

# 就 労 ( 予 定 ) 証 明 書

業 種		
ふ り が な 就 労 者 氏 名		
就 労 者 住 所		
雇 用 ( 予 定 ) 期 間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 (雇用期間終了後の更新予定: <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし )	
勤 務 先 事 業 所 名		
勤 務 先 住 所		
勤 務 先 電 話 番 号		
雇 用 形 態	<input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非常勤職員 <input type="checkbox"/> その他( )	
就 労 時 間	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 平日: 午前・午後 時 分から午前・午後 時 分まで 土曜: 午前・午後 時 分から午前・午後 時 分まで ( 変則勤務の場合: 時間 / <input type="checkbox"/> 年間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 )	
就 労 実 績	平成 年 月 日 / 月	平成 年 月 日 / 月
産 前 産 後 休 業	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 期間満了	
育 児 休 業	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 期間満了	
	延長(短縮)可能日	平成 年 月 日
復 職 年 月 日	平成 年 月 日	

上記の内容について、事実であることを証明いたします。

平成 年 月 日

事 業 所 名  
( 代 表 者 名 )

所 在 地

連 絡 先

## 就 労 ( 予 定 ) 証 明 書

農業、林業／漁業／鉱業、採石業、砂利採取業／建設業／製造業／電気・ガス・熱供給・水道業／情報通信業／運輸業、郵便業／卸売業、小売業／金融業、保険業／不動産業、物品賃貸業／学術研究、専門・技術サービス業／宿泊業、飲食業／娯楽業／教育、学習支援業／医療、福祉／複合サービス事業／公務／その他

業 種	サービス業（生活関連）	
ふりがな 就 労 者 氏 名	ながと はなこ 長 門 花 子	
就 労 者 住 所	長門市東深川△△△△番地△	
雇用(予定)期間	雇用契約期間の有期、無期の別を記載。有期の場合は雇用期間を記載。無期の場合は雇用開始日のみ記載。 平成 17 年 4 月 1 日 ～ 平成 年 月 日 <input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期（雇用期間終了後の更新予定： <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし）	
勤務先事業所名	就労者が通常勤務している事業所名を記載。 長門市役所 子育て支援課	
勤務先住所	長門市東深川 1 3 3 9 番地 2	
勤務先電話番号	0 8 3 7 ( 2 3 ) 1 1 5 6	
雇 用 形 態	<input type="checkbox"/> 自営業 <input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非常勤職員 <input type="checkbox"/> その他( )	
就 労 時 間	固定（時間）勤務の場合、通常勤務する曜日欄にチェックを記載し、勤務時間を記載。 変則（時間）勤務の場合、当てはまる単位期間欄にチェックを記載し、当該期間の勤務時間を記載。 <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input checked="" type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 平日：午前・午後 8 時 3 0 分から午前・午後 5 時 1 5 分まで 土曜：午前・午後 8 時 3 0 分から午前・午後 5 時 1 5 分まで （変則勤務の場合： 1 6 0 時間／ <input type="checkbox"/> 年間 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間）	
就 労 実 績	過去3か月分の1ヶ月当たり就労日数を記載。 3か月以上の就労実績がない場合は、実績がある月を記入したうえで今後の就労見込みを記載。 平成 29 年 11 月 20 日／月      平成 29 年 10 月 21 日／月      平成 29 年 9 月 20 日／月	
産前産後休業	労働基準法に基づく産前・産後休業の取得期間（取得予定期間）を記載。 平成 29 年 9 月 11 日 ～ 平成 29 年 12 月 5 日 <input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 期間満了	
育 児 休 業	育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律第2条に規定する育児休業の取得期間（取得予定期間）を記載。保育所等の定員超過などの理由により保育所等の利用が困難な際に育児休業を延長することが出来る場合には、延長可能年月日を記入。また、保育所等の利用が可能となった際に育児休業を短縮することができる場合には、短縮可能年月日を記入。育児休業等を終了した後、復職を予定している年月日を記入。 平成 29 年 12 月 6 日 ～ 平成 30 年 12 月 5 日 <input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 期間満了	
	延長(短縮)可能日	平成 31 年 6 月 5 日
復 職 年 月 日	平成 30 年 12 月 6 日（予定）	

上記の内容について、事実であることを証明いたします。

平成 29 年 12 月 1 日

事業所名 ○○○○株式会社  
(代表者名) 代表 ○○ ○○○

所在地 長門市東深川○○○○番地○

連絡先 ○○○○(○○)○○○○